

北京地区普通高校毕业生就业推荐表

(此表仅限非定向毕业生使用)

No. 5240316

个人信息	姓名		性别		民族	
	政治面貌	中共党员/共青团员/中共预备党员/群众		出生日期	健康状况	良好
	毕业学校		院系		专业	设计学/艺术设计/智能数字表演
	学号		学历		学制	
	生源地区	/省(自治区、直辖市) /市(地区) /县(区)		毕业时间	2025年6月	
	通讯地址	自己可收信件的地址			邮政编码	102401
	联系电话	此部分自行填写。专业和学制请根据培养方式填写，培养方式可填写统分或非定向。学历填本科/硕士研究生/博士研究生。				
奖惩情况						
社会实践	只能填写北京理工大学攻读本学位期间校内的社团工作经历和校外实习工作经历					
特长及能力	1. 主修外语语种及水平: <u>英语CET4/6</u> 2. 计算机水平: <u>全球计算机等级考试X级证书</u> 3. 特长: _____ 4. 在校期间担任职务: _____					
学校推荐意见	毕业生培养方式	填写统分或者非定向即可		就业范围	全国/定向单位所在区域	
	院(系、所)意见	院系签署“同意”并加盖院章 (公章) 年 月 日		学校毕业生就业部门意见	以上表格内容填写情况属实，特此证明。 	
学校就业部门名称	学生就业指导中心	联系人	戴晓亚	联系电话	010-81384670	传真
备注	1. 持此推荐表的毕业生应为国家统一招生录取的 2. 此表每名毕业生一份，经培养单位校级就业主 3. 请用人单位于____月____日前将回执返回 4. 其他			联系人及电话信息 填写学院就业工作 负责人或辅导员的		北京市教育委员会印制

用人单位回执

回执由用人单位填写并盖章，交回学院或自行保存

_____ 大学(学院):

经研究，我单位拟同意接收你校 _____ (专业) 毕业生 _____ (学号: _____)，
 请凭此回执换发就业协议书，并于 _____ 月 _____ 日之前与我单位签订协议书。

_____ 年 _____ 月 _____ 日 (用人单位人事部门公章)

单位名称		所有制性质		上级主管部门	
单位地址		邮编		联系人	
				电话	